



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “F. DI CAPUA”

Via Napoli, n. 84 - 80053 Castellammare di Stabia (NA)

Tel. /fax 081871 2070 – Tel./fax n° 0818723647

Email: naic8ah006@istruzione.it Pec naic8ah006@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico NAIC8AH006 C.F. 82008260638

Sito: www.icfdicapua.gov.it

Prot. n. 6021/C14

C/mare di Stabia, 26/11/2016

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto legislativo n.81 del 9 aprile 2008 art. 2 comma 1 lettera h, e art.38;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 16 del 02/02/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;
- VERIFICATA** ai sensi del *D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire il servizio per corsi formazione come ASPP tramite una Convenzione-quadro Consip.
- RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura di affidamento diretto, per acquisizione del servizio di formazione per la gestione del software di Segreteria Digitale da parte della ditta fornitrice del pacchetto AXIOS con un percorso formativo di almeno tre corsi, così da consentire a questa Amministrazione di adempiere agli obblighi di dematerializzazione la quale prevede che la **documentazione informatica** ad oggi obbligatoria (contratti, fatture elettroniche, documenti risultati da procedimenti informatizzati ecc..) deve essere gestita e **conservata** secondo le specifiche **DPCM (del 3/12/2013)** la cui efficacia non è stata sospesa.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto del servizio di Formazione per la sicurezza, a mezzo di indagine di mercato, effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia del servizio, di cui all'art. 1 è stabilito in € 540,00 (cinquecentoquaranta/00) onnicomprensivo di qualsiasi onere.

Art. 4

Il servizio richiesto dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Michele Manzi

**FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA
A MEZZO STAMPA AI SENSI
DELL'ART. 3, COMMA 2 DEL D. LEG. N. 36/1993**